LAMPIRAN I

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM NOMOR 713TAHUN 2018

TENTANG PENETAPAN FORMULIR DAN LAPORAN PENCATATAN PERKAWINAN ATAU RUJUK

FORMULIR SURAT PENGANTAR PERKAWINAN

Model N1

KANTOR DESA/KELURAHAN :.................................................................

KECAMATAN :.................................................................

KABUPATEN/KOTA : .................................................................

SURAT PENGANTAR PERKAWINAN

Nomor : ...................................................

 Yang bertanda tangan di bawah ini menjelaskan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Nama : ....................................................................

2. Nomor Induk Kependudukan (NIK) : .....................................................................

3. Jenis Kelamin : ...............................................................

4. Tempat dan tanggal lahir : .....................................................................

5. Kewarganegaraan : .........................................................

6. Agama : ....................................................................

7. Pekerjaan : ....................................................................

8. Alamat : ............................................................................

9. Status perkawinan :

 a.Laki-laki : Jejaka, Duda,

 atau beristri ke......... :.....................................................................

 b. Perempuan : Perawan , Janda : ............................................................................

10. Nama istri / suami terdahulu : ............................................................................

Adalah benar anak dari perkawinan seorang pria:

Nama Lengkap dan alias : ...................................................................................

Nomor Induk Kependudukan (NIK) :.................................................................................

Tempat dan tanggal lahir : ..............................................................................

Kewarganegaraan :...........................................................................

Agama : .................................................................................

Pekerjaan : ..................................................................................

Alamat : ...................................................................................

dengan seorang wanita :

Nama Lengkap dan alias : ..................................................................................

Nomor Induk Kependudukan (NIK) :..................................................................................

Tempat dan tanggal lahir : ...................................................................................

Kewarganegaraan : ...........................................................................

Agama : ...................................................................................

Pekerjaan : ..................................................................................

Alamat : ...................................................................................

Demikian, surat pengantar ini dibuat dengan mengingat sumpah jabatan dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

 ............................., .......................................20...

 Kepala Desa / Lurah / kuwu

 ....................................................